Radicación

Fecha de solicitud: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Nombre del evento a cubrir:

Lugar del evento:

Fecha del evento: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Hora del evento:

Duración del evento:

Conferencista (s) invitado (s)

Dependencia Universitaria que organiza el evento:

Contacto:

NOTA: Si el evento es certificado por la Universidad del Cauca, anexar Resolución de la Vicerrectoría Académica.

Adjuntar afiche del evento.

Para manejo interno del Centro de Gestión de las Comunicaciones

Funcionarios que cubrirán el evento:

Funcionario solicitante**:**

Medio por el cual se hace difusión:

Emisora: (programa - promo) [ ]

Televisión (programa - spot) [ ]

Boletín de Prensa [ ]

Agenda Unicauca [ ]

Portal web [ ]

Redes sociales ☐

Correo institucional (estudiantes, profesores, administrativo) [ ]

Agenda con medios externos (especificar cuáles medios) [ ]

V° B° Profesional Especializado