



Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional
Contexto del Proceso de Formación

Código: PM-FO-4-OD-3

Versión 0

Fecha de actualización: Octubre de 2017

Proceso - (Subproceso):	Formación Académica
Objetivo:	<p>Qué Hace: Formar integralmente a los estudiantes como profesionales y ciudadanos para la sociedad,</p> <p>Cómo lo Hace: a través de la formulación, diseño, implementación, evaluación y mejora de programas académicos en pregrado y posgrado,</p> <p>Para qué lo Hace: para la participación de un pensamiento crítico creativo que responda a las necesidades y potencialidades de una región biodiversa, pluri étnica y multicultural.</p>
Factores Externos que inciden positivamente en el desarrollo del objetivo: (Explique en que incide)	<ul style="list-style-type: none">• Reconocimiento de una universidad de carácter nacional• Dinamismo y compromiso de los grupos sociales• Tradición histórica de la universidad (memoria en los procesos sociales)• Relacionamiento con otras universidades de región
Factores Externos que inciden negativamente en el desarrollo del objetivo: (Explique en que incide)	<ul style="list-style-type: none">• La articulación universidad empresa y estado• Dificultad para apertura de programas de extensión en otras regiones• Falta de apoyo del Ministerio de Educación con los programas de la región• Conflicto armado y social en el territorio
Factores Internos que inciden positivamente en el desarrollo del objetivo: (Explique en que incide)	<ul style="list-style-type: none">• Saneamiento financiero de la universidad• Acreditación institucional con más de áreas de conocimiento y enfoque doctoral• Articulación de disciplinas entre facultades• Transversalidad de los programas de formación (Formación ciudadana, ética y valores, actividad física formativa y en un segundo idioma)• Estabilidad laboral de los docentes y nivel académico
Factores Internos que inciden negativamente en el desarrollo del objetivo:	<ul style="list-style-type: none">• El centro de posgrados requiere un mejor dinámica en la trazabilidad de sus programas, reglamento e implementación de políticas• Escaso presupuesto para implementar la planta de docente (término definido)• Mejorar la política de articulación entre egresados y la universidad



Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional
Contexto del Proceso de Formación

Código: PM-FO-4-OD-3

Versión 0

Fecha de actualización: Octubre de 2017

(Explique en que incide)

- Mejorar la cultura de autoevaluación

Partes Interesadas que intervienen en el proceso (subproceso)	Necesidad	Expectativa	Requisitos a cumplir
Rectoría	Respaldo institucional a los procesos académicos	Mejorar los procesos de relación con las facultades Gestionar las condiciones de una labor docente con base en los requerimientos de los programas	Acuerdo 024 de 1993 Acuerdo 036 de 2011
Decanos	Articulación de los proyectos de facultad con las directrices emanadas de la vicerrectoría	Propositivos frente a la gestión académica Gestionar oportunamente los procesos de acreditación de alta calidad y registro calificado a la vicerrectoría	Cumplir con los programas académicos ofertados Resoluciones de acreditación y registros calificados
Centro de gestión de la calidad y acreditación	Articulación entre la oficina de gestión de la calidad y la Vicerrectoría Académica frente a la acreditación de los programas	Mejorar la calidad de los programas a través del centro de gestión de la calidad y acreditación Articular los procesos de evaluación docente con el Centro de gestión de la calidad y acreditación	Informes periódicos



Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional
Contexto del Proceso de Formación

Código: PM-FO-4-OD-3

Versión 0

Fecha de actualización: Octubre de 2017

Partes Interesadas que intervienen en el proceso (subproceso)	Necesidad	Expectativa	Requisitos a cumplir
Estudiantes	Comunicación asertiva con los estudiantes y las organizaciones estudiantiles	Mejorar nivel académico Finiquiten el reglamento estudiantil con su participación activa Retroalimentar el horizonte de formación	Matrícula académica
Docentes	Coherencia entre lo planteados en sus programas y del desarrollo de los mismos	Mejoras en la formación académica Participación más proactiva en su proceso de enseñanza Implementar un programa de formación en docencia universitaria Formar a los decanos y profesores en dirección universitaria	Resoluciones de nombramiento de contratos
Egresados	Retroalimentación para el mejoramiento de los programas Vincular a los egresados a la asociación de egresados	Mayor participación de los eventos y dinámicas de la universidad	Política de egresados



Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional
Contexto del Proceso de Formación

Código: PM-FO-4-OD-3

Versión 0

Fecha de actualización: Octubre de 2017

Partes Interesadas que intervienen en el proceso (subproceso)	Necesidad	Expectativa	Requisitos a cumplir
Ministerio de Educación Nacional	Mejorar la comunicación que sea más fluida en la implementación y calidad de los programas Recursos de financiación para programas de mejora académica de los estudiantes	Mejor acercamiento con el ministerio La gestión oportuna de los recursos Participar en convocatorias Oportunidad y diligencia en la emisión de resoluciones	Ley 30 de 1992 Decreto 1075 de 2015
CNA	Conocer los lineamientos para acreditación Pares académicos	Conocer de manera oportuna la evaluación de los pares de forma oficial Que los pares se ajusten a la documentación y requisitos de la universidad	Agendas e informes y requerimientos
Proveedores para procesos de cualificación y capacitación	Oferta y formación docente de nivel avanzado	Ofrecimiento regular de cursos, congreso, coloquios en cada una de las facultades Congregar varias disciplinas	Contrato Requisitos del CECAV



Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional
Contexto del Proceso de Formación

Código: PM-FO-4-OD-3

Versión 0

Fecha de actualización: Octubre de 2017

FECHA	N° VERSIÓN	CÓDIGO	MODIFICACIONES
30 de Octubre 2017	0	PM-FO-4-OD-3	Elaboración contexto del Proceso de Formación

ELABORACIÓN	REVISIÓN		APROBACIÓN
Funcionario Responsable	Responsable Subproceso	Responsable Proceso	
Cargo: Equipo Calidad	Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Jefe de Centro de Gestión de la Calidad	Rector
Fecha: 10-2017	Fecha: 10-2017	Fecha: 10-2017	Fecha: 10-2017