



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 1 de 5

SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2025 SEGÚN ACUERDO ACADÉMICO 030 DE 2024

1. Información General	
Dependencia y/o área que solicita la monitoria:	Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y de la Educación – convenios escuelas normales
Número de convocatoria:	Primera
Descripción de la convocatoria:	<p>La Universidad del Cauca a través del Departamento de Educación y Pedagogía, Conforme a lo establecido en el Acuerdo Superior No. 066 de 2008 "Por el cual se reglamenta la actividad estudiantil en la modalidad de Monitorias Académicas y Administrativas" y en el Acuerdo Académico 030 de 2024 "Por el cual se consolidan los calendarios para estudiantes regulares de los programas de pregrado, correspondiente a los dos periodos académicos del año 2025 y se deroga el Acuerdo Académico 019 del 29 de mayo de 2024", la Vicerrectoría Administrativa autoriza la convocatoria para la vinculación de tres (3) estudiantes de pregrado durante el segundo periodo académico en la modalidad de monitoria de administración.</p> <p>invita a sus estudiantes a participar en la convocatoria para seleccionar monitores en las siguientes áreas:</p>
Dirigido a estudiantes de:	Pregrado
Número del CDP:	M412 - 202500575 de 23 de julio de 2025
Estímulo Económico - Valor por hora	\$ 11.400
Número de estudiantes a vincular:	3.
2. Requisitos para aplicar a la monitoría	



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 2 de 5

Requisitos Generales para Pregrado:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ser estudiante regular de la Universidad y haber aprobado un semestre. ○ Promedio de notas igual o superior a 3.5. ○ Cumplir con las exigencias de inscripción y concurso. ○ Los estudiantes que se postulan a la convocatoria para ser seleccionados y vinculados bajo la modalidad de monitoria deben cumplir con estipulado en el Acuerdo Superior 009 de 2022: la realización de la matrícula académica; el pago del seguro estudiantil (potenciales beneficiarios estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 1, 2 y 3) o pago de la matrícula financiera (estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 4, 5 y 6 o estudiantes no beneficiarios de la Política de Estado de Gratuidad); y estar al día por todo concepto que no se encuentre contemplado en los derechos básicos de matrícula y complementarios.
Requisitos Generales para Posgrado:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ser estudiante matriculado en un posgrado de la Universidad y tener dedicación de tiempo completo. ○ Haber presentado y aprobado el anteproyecto de investigación, tema de profundización o trabajo de grado. ○ Promedio de carrera no inferior a 4.0. ○ Satisfacer los requisitos de inscripción y concurso del reglamento específico.
Requisitos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Docencia: Conocimientos y competencia demostrada en el área, calificaciones superiores a 3.7 en asignaturas afines. ○ Investigación/Extensión: Aptitud y destreza en el área particular de la convocatoria.

3. Características de la Actividad

Objeto de la monitoría (<i>Seleccione una sola opción</i>):	<input checked="" type="checkbox"/>	Administración: Detallar las labores de apoyo administrativo.
	<input type="checkbox"/>	Docencia: Especificar el programa y calendario del curso a apoyar.
	<input type="checkbox"/>	Extensión o Proyección Social: Detallar las labores, sitios y condiciones de trabajo.
	<input type="checkbox"/>	Investigación: Describir las características y condiciones del proyecto.

Perfil 1

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
1 Estudiante de pregrado con conocimientos en diligenciamiento de	Apoyo administrativo en la logística de los talleres y actividades del convenio,	250



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 3 de 5

<p>formatos, redacción de documentos, organización de archivos y demás tareas administrativas. se valorará el manejo básico de herramientas ofimáticas, buena redacción, atención al detalle y disposición.</p>	<p>Incluyendo la coordinación de recursos y espacios.</p> <p>Apoyo administrativo en la asistencia administrativa en la recopilación y organización de datos para informes y reportes del convenio.</p> <p>Apoyo administrativo en la búsqueda y recopilación de información requerida para actividades pedagógicas del Departamento y el convenio.</p> <p>Apoyo administrativo en la organización de actividades emergentes relacionadas con el convenio y sus talleres</p>	
---	--	--

Perfil 2

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
<p>2. Se solicita estudiante enfocado en archivo para apoyar en la clasificación, organización y digitalización de documentos, así como en la actualización de bases de datos y control de inventarios documentales. Se requiere orden, responsabilidad y manejo básico de Excel.</p>	<p>Apoyo administrativo en la preparación y solicitud de materiales didácticos para los talleres del convenio.</p> <p>Apoyo administrativo asistencia en la elaboración y actualización de documentos en formatos de Word y Excel según los requerimientos administrativos del convenio.</p>	105

Perfil 3

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
------------------------	-------------------------------------	----------------------------------



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 4 de 5

Se solicita estudiante enfocado en archivo para apoyar en la clasificación, organización y digitalización de documentos, así como en la actualización de bases de datos y control de inventarios documentales. Se requiere orden, responsabilidad y manejo básico de Excel.	Apoyo administrativo en la digitalización de documentos relevantes para los procesos del convenio y su almacenamiento en sistemas digitales (Google Drive, entre otros).	105
---	--	-----

**Nota: Si requiere más perfiles, agregue las filas necesarias.
(Dar clic en más + y edite el número de cada perfil agregado).**

4. Condiciones de calificación y escogencia

Con los resultados de la convocatoria enviados por la División de Salud Integral y Desarrollo Humano y cumplidos los anteriores requisitos, para la escogencia de cada monitor se tendrá en cuenta el análisis de la hoja de vida que más se ajuste al perfil, (valor 20%) el promedio de carrera (valor 10%), la disponibilidad del estudiante (valor 20%), el estrato socioeconómico (valor 10%), y en entrevista (valor 40%).

Nota: Para la calificación y selección de los monitores de docencia se establecerá un jurado conformado por el Decano o su delegado, el Jefe de Departamento, el Coordinador del programa y un docente del área específica de la convocatoria cuando se trate de programas de pregrado. En el caso de programas de posgrado el jurado se integrará por el Director del Instituto, el Coordinador del programa y el Decano de la facultad, sede del Instituto.

5. Criterios de desempate.

En caso de empate se escogerá el puntaje más alto en la entrevista.

6. Documentos Adicionales (opcional)

Los estudiantes interesados deben enviar su hoja de vida al correo electrónico convenioNSC2024@unicauca.edu.co



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 5 de 5

7. Cronograma

Fecha de Apertura de la Convocatoria.	martes, 12 de agosto de 2025
Fecha de Cierre de la Convocatoria.	viernes, 15 de agosto de 2025

Nota: La inscripción se debe realizar en línea (SIMCA): ingrese el usuario y contraseña, busque menú estudiante, dar clic en la opción monitorias (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorias disponibles en el momento y seleccione la (s) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias monitorias, pero solo puede realizar una sola en el semestre, tal como lo establece el Acuerdo Superior 066 de 2008.

El original firmado

Firma
ROBERT EUSCÁTEGUI PACHÓN
Coordinador Convenios ENSC
convenioNSC2024@unicauca.edu.co