

	<p style="text-align: center;">Proceso de Apoyo Gestión de Cultura y Bienestar Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias</p>		
Código: PA-GU-7-FOR-100	Versión: 1	Fecha de Actualización: 14-07-2025	Página 1 de 13

PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026 SEGÚN ACUERDO ACADÉMICO 009 DE 2025

1. Información General	
Dependencia y/o área que solicita la monitoria:	CENTRO DE REGIONALIZACIÓN
Número de convocatoria:	Primera
Descripción de la convocatoria:	El Centro de Regionalización, da apertura a la primera convocatoria de monitores, dirigida a la vinculación de 28 estudiantes de pregrado, matriculados en el primer periodo académico del 2026, en los Programas Regionalizados que oferta la Universidad del Cauca, bajo la modalidad de monitoría de Administración, e invita a la comunidad estudiantil de la Sede Santander de Quilichao y Sede Popayán a postularse, teniendo en cuenta los requisitos, perfiles, actividades y tiempos establecidos para la selección de los estudiantes.
Dirigido a estudiantes de:	Pregrado
Número del CDP:	M412 - 202600021
Estímulo Económico - Valor por hora	\$ 14.000
Número de estudiantes a vincular:	28
2. Requisitos para aplicar a la monitoría	
Requisitos Generales para Pregrado:	<ul style="list-style-type: none"> o Ser estudiante regular de la Universidad y haber aprobado un semestre. o Promedio de notas igual o superior a 3.5. o Cumplir con las exigencias de inscripción y concurso. o Los estudiantes que se postulen a la convocatoria para ser seleccionados y vinculados bajo la modalidad de monitoria deben cumplir con estipulado en el Acuerdo Superior 009 de 2022: la realización de la matrícula académica; el pago del seguro estudiantil (potenciales beneficiarios estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 1, 2 y 3) o pago de la matrícula financiera (estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 4, 5 y 6 o estudiantes no beneficiarios de la Política de Estado de Gratuidad); y estar al día por todo concepto que no se encuentre contemplado en los derechos básicos de matrícula y complementarios.



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 2 de
13

Requisitos Generales para Posgrado:	<ul style="list-style-type: none">o Ser estudiante matriculado en un posgrado de la Universidad y tener dedicación de tiempo completo.o Haber presentado y aprobado el anteproyecto de investigación, tema de profundización o trabajo de grado.o Promedio de carrera no inferior a 4.0.o Satisfacer los requisitos de inscripción y concurso del reglamento específico.
Requisitos Específicos:	<ul style="list-style-type: none">o Docencia: Conocimientos y competencia demostrada en el área, calificaciones superiores a 3.7 en asignaturas afines.o Investigación/Extensión: Aptitud y destreza en el área particular de la convocatoria.

3. Características de la Actividad

Objeto de la monitoría (Seleccione una sola opción):	<input checked="" type="checkbox"/>	Administración: Detallar las labores de apoyo administrativo.
	<input type="checkbox"/>	Docencia: Especificar el programa y calendario del curso a apoyar.
	<input type="checkbox"/>	Extensión o Proyección Social: Detallar las labores, sitios y condiciones de trabajo.
	<input type="checkbox"/>	Investigación: Describir las características y condiciones del proyecto.

Perfil 1

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Dos (2) estudiantes del Programa de Derecho Santander de Quilichao, que hayan aprobado al menos cinco (5) semestres; y cursado y aprobado las materias correspondientes al pñsum. Con un promedio de carrera igual o superior a 3.7. Ser una persona responsable y proactiva, tener conocimientos en redacción jurídica, herramientas Ofimáticas, tener disponibilidad en su horario y excelentes relaciones humanas. <u>Para Apoyo administrativo en el Consultorio Jurídico, jornadas diurna y nocturna.</u>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de Resoluciones- Apoyo en dar respuestas a Derechos de Petición.- Apoyo en la elaboración de actas de reunión.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio	120 horas por cada monitoria.

Perfil 2



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 3 de
13

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante del Programa de Derecho Santander de Quilichao, que haya aprobado al menos cinco (5) semestres; y cursado y aprobado las materias correspondientes al pén-sum. Con un promedio de carrera igual o superior a 3.7. Ser una persona responsable y proactiva, tener conocimientos en redacción jurídica, herramientas Ofimáticas, disponibilidad de tiempo en su horario y excelentes relaciones humanas. <u>Para Apoyo Administrativo en la Coordinación del Programa</u> , jornada diurna.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de Resoluciones- Apoyo en dar respuestas a Derechos de Petición.- Apoyo en la elaboración de actas de reunión.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio	120
Perfil 3		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante del Programa de Derecho Santander de Quilichao, que haya aprobado al menos cinco (5) semestres; y cursado y aprobado las materias correspondientes al pén-sum. Con un promedio de carrera igual o superior a 3.7. Ser una persona responsable y proactiva, tener conocimientos en redacción jurídica, herramientas Ofimáticas, disponibilidad de tiempo en su horario y excelentes relaciones humanas. <u>Para Apoyo administrativo en la Coordinación del Programa</u> , jornada nocturna	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de Resoluciones- Apoyo en dar respuesta a Derechos de Petición.- Apoyo en la elaboración de actas de reunión.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio	120
Perfil 4		



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 4 de
13

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante del Programa de Derecho Santander de Quilichao, que haya aprobado al menos cinco (5) semestres; y cursado y aprobado las materias correspondientes al pén-sum. Con un promedio de carrera igual o superior a 3.7. Ser una persona responsable y proactiva, tener conocimientos en redacción jurídica, herramientas Ofimáticas, disponibilidad de tiempo en su horario y excelentes relaciones humanas. <u>Para Apoyo Administrativo en el Comité del Programa, jornada diurna y nocturna.</u>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de Resoluciones- Apoyo en dar respuestas a Derechos de Petición.- Apoyo en la elaboración de actas de reunión.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 5		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante del Programa de Derecho Nocturno Cohorte Especial Popayán, que haya cursado al menos seis (6) semestres. Con promedio general de carrera igual o superior a 3.7. Ser una persona responsable, proactiva, respetuosa; tener conocimientos en archivo, manejo de herramientas ofimáticas, contar con disponibilidad de tiempo en su horario, excelentes relaciones humanas y confidencialidad con la información, y con los asuntos tratados. <u>Para Apoyo Administrativo en la Coordinación del Programa.</u>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en las labores administrativas y de archivo que son responsabilidad de la Coordinación del Programa, y demás actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 6		



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 5 de
13

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
<p>Estudiante del Programa de Licenciatura en Lenguas Modernas con Énfasis en Inglés y Francés de la Sede Santander de Quilichao. Para <u>Apoyo Administrativo en la Coordinación del Programa.</u></p> <p>Que haya aprobado seis (6) semestres de fundamen-tación, con promedio de carrera igual o superior a 4.0 (el estudiante debe haber mantenido un buen rendimiento académico), contar con disponibilidad de tiempo en su horario, además, tener habilidades de redacción y conocimi-entos básicos en manejo de archivo.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la gestión del archivo.- Apoyo en la sistematización de la información de los diferentes procesos.- Apoyo en el proceso de acreditación del Programa.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 7		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
<p>Estudiante de Ingeniería Civil o Ingeniería Ambiental que haya aprobado los cursos para apoyar las prácticas de: <u>Laboratorio de Mecánica de Fluidos grupos A y B</u>, y <u>Laboratorio de Hidráulica grupos A y B</u> con promedio de carrera igual o superior a 3.5.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en gestión documental para las prácticas de laboratorio.- Apoyo en la revisión y actualización de documentos técnicos.- Apoyo en la organización y alistamiento de las prácticas de laboratorio.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.-	120
Perfil 8		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
<p>Estudiante de Ingeniería Civil o Geotecnología que haya aprobado los cursos para apoyar las prácticas de <u>Laboratorio de Mecánica de Suelos grupos A y B</u>, con promedio de carrera igual o superior a 3.5.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en gestión documental para las prácticas de laboratorio.- Apoyo en la revisión y actualización de documentos técnicos.- Apoyo en la organización y alistamiento de las prácticas de laboratorio.	120



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 6 de
13

	- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	
Perfil 9		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Civil o Geotecnología que haya aprobado los cursos para apoyar las prácticas de <u>Laboratorio de Pavimentos grupos A, B y C</u> , con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en gestión documental para las prácticas de laboratorio.- Apoyo en la revisión y actualización de documentos técnicos.- Apoyo en la organización y alistamiento de las prácticas de laboratorio.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 10		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Civil o Geotecnología que haya aprobado los cursos para apoyar las prácticas de <u>Laboratorio de Materiales de la Construcción grupos A, B y C</u> , con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en gestión documental para las prácticas de laboratorio.- Apoyo en la revisión y actualización de documentos técnicos.- Apoyo en la organización y alistamiento de las prácticas de laboratorio.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 11		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Civil de la Sede Santander de Quilichao que haya aprobado los cursos para apoyar en las asignaturas de: <u>Laboratorio de Química Sanitaria, Química Básica, Mecánica Básica y Mecánica Aplicada</u> ; con promedio de carrera igual o superior a 3.8.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en gestión documental para las prácticas de laboratorio.- Apoyo en la revisión y actualización de documentos técnicos.- Apoyo en la organización y alistamiento de las prácticas de laboratorio.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 7 de
13

Perfil 12		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Civil de séptimo (7º) semestre o superior, de la Sede Santander de Quilichao. Para <u>Apoyo Administrativo al Comité del Programa</u> , en la renovación de Registro Calificado. Con promedio de carrera igual o superior a 3.8	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de oficios.- Apoyo en la organización de información.- Apoyo en gestión documental, en la organización del archivo- Apoyo en la elaboración de actas de reuniones.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 13		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Civil de octavo (8º) semestre o superior, de la Sede Santander de Quilichao. Para <u>Apoyo Administrativo a la Coordinación del Programa</u> . Con promedio de carrera igual o superior a 3.8.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la proyección de oficios.- Apoyo en la proyección de propuestas técnico – económicas.- Apoyo en el seguimiento a convenios.- Apoyo en la elaboración de actas de reuniones.- Apoyo en gestión documental, en la organización del archivo.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 14		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao de cuarto (4º) semestre o superiores, para apoyar las prácticas en Laboratorios de: <u>Química Básica, en I semestre</u> y <u>Química Orgánica Básica, en II semestre</u> . Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la recolección de información y registro de datos.- Apoyo en la organización del laboratorio: ubicación de elementos, insumos, reactivos, etc.- Apoyo en la verificación de implementos y guías.- Apoyo y acompañamiento a estudiantes durante el trabajo experimental, verificando el cumplimiento de normas de seguridad y el buen uso de los implementos.	120
Perfil 15		



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 8 de
13

	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao de quinto (5º) semestre o superiores, para apoyar las prácticas en los Laboratorios de: <u>Química Analítica Básica, en III semestre y Bioquímica Básica, en IV semestre</u> . Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la recolección de información y registro de datos.- Apoyo en la organización del laboratorio: ubicación de elementos, insumos, reactivos, etc.- Apoyo en la verificación de implementos y guías.- Apoyo y acompañamiento a estudiantes durante el trabajo experimental, verificando el cumplimiento de normas de seguridad y el buen uso de los implementos.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 16		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao de cuarto (4º) semestre o superiores, para apoyar las prácticas en los Laboratorios de: <u>Mecánica, en II semestre y Física de fluidos, en III semestre</u> . Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la recolección de información y registro de datos.- Apoyo en la organización del laboratorio, ubicación de elementos, insumos, reactivos, etc.- Apoyo en la verificación de implementos y guías.- Apoyo y acompañamiento a estudiantes durante el trabajo experimental, verificando el cumplimiento de normas de seguridad y el buen uso de los implementos..- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 17		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 9 de
13

Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao de séptimo (7º) semestre o superiores, para apoyar las asignaturas de: <u>Micro-biología</u> y <u>Biotechnología</u> (teórico – práctica). Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la recolección de información y registro de datos.- Apoyo en la organización del laboratorio: ubicación de elementos, insumos, reactivos, etc.- Apoyo en la verificación de implementos y guías.- Apoyo y acompañamiento a estudiantes durante el trabajo experimental, verificando el cumplimiento de normas de seguridad y el buen uso de los implementos.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Perfil 18

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao, de noveno (9º) o décimo (10º) semestre, para apoyar las asignaturas: <u>Operaciones de Transferencia de Masa</u> y <u>Proceso Agroindustriales 4</u> , (teórico – práctico). Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la recolección de información y registro de datos.- Apoyo en la organización del laboratorio: ubicación de elementos, insumos, reactivos, etc.- Apoyo en la verificación de implementos y guías.- Apoyo y acompañamiento a estudiantes durante el trabajo experimental, verificando el cumplimiento de normas de seguridad y el buen uso de los implementos.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120

Perfil 19

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de la Sede Santander de Quilichao, de octavo (8º) semestre o superiores, para <u>Apoyo Administrativo en la Coordinación del Programa</u> .	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la construcción y elaboración de material digital, infografías, diapositivas, repositorios o redes sociales, que contribuyan a la gestión del Programa.	120

Perfil 20



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorías

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 10 de
13

Con promedio de carrera igual o superior a 3.5.	- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Dos (2) estudiantes del Programa de Ingeniería en Agroecología o Ingeniería Agroindustrial, de la Sede Santander de Quilichao, de segundo (2º) semestre o superiores. Para <u>Apoyo Administrativo en la asignatura Introducción a la Agroecología</u> . Con promedio de carrera igual o superior a 3.5. El aspirante debe tener conocimientos básicos o experiencia previa en Agroecología o prácticas de campo, tener disposición para el trabajo colaborativo y el aprendizaje en comunidad.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo al docente en las actividades logísticas y pedagógicas, así como, participar activamente en las sesiones semanales de la asignatura.- Apoyo para facilitar espacios de diálogo y trabajo colaborativo con estudiantes de primer semestre.- Apoyo para coordinar, junto con el docente, jornadas de preparación, diseño y montaje de una parcela demostrativa agroecológica en la sede universitaria.- Acompañar y apoyar en la implementación de prácticas agroecológicas en campo, promoviendo el aprendizaje experiencial.	120 horas por cada monitoría.
Perfil 21		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de séptimo (7º) semestre que haya cursado Análisis de Materiales. Para <u>Apoyo Administrativo en los laboratorios de: Análisis de Materiales, Química Básica, Química Analítica y Biología</u> . Con promedio de 3.8 en adelante.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en la estandarización de guías de práctica y procesos administrativos del laboratorio.- Apoyo en el manejo de materiales y reactivos.- Apoyo en la verificación de inventario.- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120
Perfil 22		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante de Ingeniería Agroindustrial de décimo (10º) semestre que haya cursado Procesos 4. Para <u>Apoyo Administrativo en los laboratorios de Procesos</u>	<ul style="list-style-type: none">- Acompañamiento en el desarrollo de las prácticas del laboratorio.- Apoyo en la estandarización de guías de práctica y procesos administrativos del laboratorio.	120



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 11 de
13

Agroindustriales 1, 2, 3 y 4.
Con promedio de semestre
de 3.8 en adelante.

- Apoyo en la preparación, manejo y codificación de materiales y reactivos.
- Apoyo en la verificación y manejo de inventario.
- Apoyo en todas las actividades que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.

Perfil 23

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Tres (3) estudiantes, matriculados en alguno de los Programas de pregrado ofertados por la Universidad del Cauca, en la Sede Santander de Quilichao, de segundo (2º) semestre o superiores. Para prestar Apoyo Administrativo en la Sede. Con promedio académico igual o superior a 3,5.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyar actividades administrativas: de gestión documental y de archivo.- Apoyo en la organización del inventario.- Apoyo en actividades de bienestar, y demás que sean requeridas, según sea la necesidad del servicio.	120 horas por cada monitoría.

Perfil 24

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Estudiante del Programa de Derecho, Sede Popayán, que haya ingresado a la Universidad a través del Programa de Transito Inmediato a la Educación Superior – PTIES. Matriculado en cuarto (4º) semestre o superiores. Con promedio académico igual o superior a 3,5. El aspirante debe contar con disponibilidad de tiempo en su horario, ser una persona diligente, responsable y organizada, tener habilidades de digitación y manejo de programas básicos de office.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en Gestión documental y organización del archivo.- Apoyo en las actividades que sean requeridas según la necesidad del servicio.	120

**Nota: Si requiere más perfiles, agregue las filas necesarias.
(Dar clic en más + y edite el número de cada perfil agregado).**

4. Condiciones de calificación y escogencia



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 12 de
13

La selección de los monitores que prestarán apoyo administrativo en los diferentes programas en la Sede Santander de Quilichao y Sede Popayán, se realizará de la siguiente manera:

- A través de entrevista, donde se evaluará el conocimiento de los aspirantes, su disposición para asumir el compromiso, aptitudes y habilidades; como aspectos importantes para el buen desempeño y resultados esperados.
- La calificación se realizará asignando una puntuación de 1 a 5.
- Se realizará verificación del promedio académico, y promedio de la materia en la que el estudiante llevará a cabo su monitoria; como también, estrato socioeconómico, semestres y asignaturas aprobadas, y disponibilidad de tiempo en el horario; con el fin de seleccionar el perfil más completo e idóneo.

Nota: Para la calificación y selección de los monitores de docencia se establecerá un jurado conformado por el Decano o su delegado, el Jefe de Departamento, el Coordinador del programa y un docente del área específica de la convocatoria cuando se trate de programas de pregrado. En el caso de programas de posgrado el jurado se integrará por el Director del Instituto, el Coordinador del programa y el Decano de la facultad, sede del Instituto.

5. Criterios de desempate.

En caso de empate entre los aspirantes, se tendrá en cuenta el mejor promedio académico, el estrato socioeconómico y el perfil más idóneo.

6. Documentos Adicionales (opcional)

Listar los documentos que los aspirantes deben presentar.

Cronograma

Fecha de Apertura de la Convocatoria.	jueves, 5 de febrero de 2026
Fecha de Cierre de la Convocatoria.	miércoles, 11 de febrero de 2026

Nota: La inscripción se debe realizar en línea (SIMCA): ingrese el usuario y contraseña, busque menú estudiante, dar clic en la opción monitorias (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorias disponibles en el momento y seleccione la (s) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias monitorias, pero solo puede realizar una sola en el semestre, tal como lo establece el Acuerdo Superior 066 de 2008.



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 13 de
13

Original firmado

Firma
ÁLVARO RENÉ RESTREPO GARCÉS
Director Centro de Regionalización
regionalizacion@unicauca.edu.co