

	Proceso de Apoyo Gestión de Cultura y Bienestar Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias		
	Código: PA-GU-7-FOR-100	Versión: 1	Fecha de Actualización: 14-07-2025

PRIMER PERÍODO ACADÉMICO 2026 SEGÚN ACUERDO ACADÉMICO 009 DE 2025

1. Información General	
Dependencia y/o área que solicita la monitoria:	Centro de Gestión de la Calidad y la Acreditación Institucional
Número de convocatoria:	Tercera
Descripción de la convocatoria:	Pago por servicios de monitorias administrativas para el apoyo de actividades relacionadas a procesos de acreditación de alta calidad que adelantan los diferentes programas académicos.
Dirigido a estudiantes de:	Pregrado
Número del CDP:	M412 202600064
Estímulo Económico - Valor por hora	\$ 14.000
Número de estudiantes a vincular:	20
2. Requisitos para aplicar a la monitoría	
Requisitos Generales para Pregrado:	- o Ser estudiante regular de la Universidad y haber aprobado un semestre. - o Promedio de notas igual o superior a 3.5. - o Cumplir con las exigencias de inscripción y concurso. - o Los estudiantes que se postulen a la convocatoria para ser seleccionados y vinculados bajo la modalidad de monitoría deben cumplir con estipulado en el Acuerdo Superior 009 de 2022: la realización de la matrícula académica; el pago del seguro estudiantil (potenciales beneficiarios estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 1, 2 y 3) o pago de la matrícula financiera (estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 4, 5 y 6 o estudiantes no beneficiarios de la Política de Estado de Gratuidad); y estar al día por todo concepto que no se encuentre contemplado en los derechos básicos de matrícula y complementarios.
Requisitos Generales para Posgrado:	- o Ser estudiante matriculado en un posgrado de la Universidad y tener dedicación de tiempo completo. - o Haber presentado y aprobado el anteproyecto de investigación, tema de profundización o trabajo de grado. - o Promedio de carrera no inferior a 4.0. - o Satisfacer los requisitos de inscripción y concurso del reglamento específico.



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 2 de
10

Requisitos Específicos:

- o **Docencia:** Conocimientos y competencia demostrada en el área, calificaciones superiores a 3.7 en asignaturas afines.
- o **Investigación/Extensión:** Aptitud y destreza en el área particular de la convocatoria.

3. Características de la Actividad

Objeto de la monitoría
(Seleccione una sola opción):

- ☒ **Administración:** Detallar las labores de apoyo administrativo.
- ☐ **Docencia:** Especificar el programa y calendario del curso a apoyar.
- ☐ **Extensión o Proyección Social:** Detallar las labores, sitios y condiciones de trabajo.
- ☐ **Investigación:** Describir las características y condiciones del proyecto.

Perfil 1

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Departamento de Música: un (1) estudiante de Comunicación Social o Administración de empresas, de quinto semestre en adelante. Con conocimientos en recursos ofimáticos (Excel, Powerpoint, Photoshop, Adobe etc.), procesos de autoevaluación con fines de acreditación de alta calidad, diseño de encuestas, manejo de la plataforma Google y todas sus herramientas, diseño de imágenes.	Recolección y digitalización de información de los 3 programas del Departamento de Música, sistematización de información relacionada con los factores de autoevaluación de los programas, elaboración de la presentación para la visita de pares programa Dirección de Banda.	110

Perfil 2

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Derecho (Diurno – Popayán): n (1) estudiante de sexto semestre en adelante de Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Sistemas o del programa de Derecho con conocimiento en el manejo de aplicaciones Microsoft	a. Sistematización/Digitalización de información relacionada con el Programa de Derecho relevante para el proceso de acreditación. b. Diseño y configuración de los formularios a través de los cuales se aplicarán los procesos de autoevaluación del programa.	65



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 3 de
10

Office y herramientas
Google.

c. Diseño y organización de la presentación del programa para diferentes procesos (auditorías internas/externas), u otras actividades de similar naturaleza que pretenden acceder a la información relevante en el proceso de acreditación del programa de Derecho.

Perfil 3

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Historia: un (1) estudiante del programa de Historia de tercer semestre en adelante, con conocimiento en tabulación en Excel, elaboración de gráficos y otras series estadísticas y de informática básica.	Apoyar al programa de historia en su proceso de renovación de la Acreditación en Alta Calidad	80

Perfil 4

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Licenciatura en Lenguas Modernas con Énfasis en Inglés y Francés (Popayán): un (1) estudiante del Programa de Administración de Empresas, Ingeniería de Sistemas o Licenciatura en Lenguas Modernas con énfasis en Inglés y Francés, de quinto semestre en adelante con conocimientos y/o habilidades en: a. Tabulación de información, b. Gestión documental digital, c. Conocimientos de Excel intermedio o avanzado, d. Conocimiento en el diseño de presentaciones, e. Preferiblemente con conocimientos en Python y/o R y/o Power BI. y/o SQL.	• Contribuir al diseño de la presentación de los resultados de la autoevaluación. • Asistir en la integración de los sistemas de recolección de datos del Programa de Licenciatura en Lenguas Modernas con énfasis en Inglés y Francés sede Popayán. • Transcribir datos relacionados con resultados Saber Pro, Saber 11 y pruebas internas de carácter estandarizado. • Consolidar formularios de recolección de datos específicos identificados durante la autoevaluación. • Asistir en el diseño de plantillas para la recolección de datos relacionados con los resultados de aprendizaje.	65

Perfil 5



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 4 de
10

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana: Un (1) estudiante de la Facultad de Ciencias Humanas y Sociales, Programa de Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana, de quinto semestre en adelante y con conocimiento en manejo en herramientas ofimáticas.	• Apoyo con el manejo de tablas Excel, PDF, Word, PPT. • Apoyo en la sistematización diversos procesos y textos de la Coordinación y relacionados a la renovación de la Acreditación del programa	80
Perfil 6		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Ingeniería Civil: Un (1) estudiante de séptimo semestre en adelante del programa de Ingeniería Civil. Con conocimientos en Office, Google Drive, herramientas básicas de análisis de datos.	• Revisión y completitud de las bases de datos existentes del programa. • Análisis de datos y obtención de métricas de desempeño. • Construcción base datos con indicadores del Plan de Mejoramiento. • Elaboración de informes ejecutivos de las actividades realizadas.	80
Perfil 7		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Ingeniería Ambiental: Un (1) estudiante de la Facultad de Ingeniería Civil, de sexto semestre en adelante, con experiencia en manejo de bases de datos, herramientas ofimáticas.	*Apoyar la consecución de información para la creación del documento de autoevaluación con fines Acreditación del programa de Ingeniería Ambiental. * Apoyo en la organización de tablas y gráficas requeridas en el proceso de Acreditación.	80
Perfil 8		
Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Geotecnología: un (1) estudiante de tercer semestre en adelante de los programas de Geotecnología o	· Apoyo en la sistematización de información relacionada al proceso de Acreditación de Alta Calidad del programa. · Apoyo en la recolección de información relacionada al proceso de Acreditación.	80



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 5 de
10

Ingeniería Civil con conocimiento en el manejo de herramientas ofimáticas.

Perfil 9

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Maestría en Ingeniería de Pavimentos: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante del programa de Ingeniería Civil. Con experiencia en el uso de herramientas ofimáticas.	Apoyo en todo lo que tenga que ver con el proceso de acreditación de la Maestría en Ingeniería de Pavimentos.	65

Perfil 10

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Economía: un (1) estudiante de quinto semestre en adelante, de los programas de Economía, Comunicación Social o Diseño gráfico. Con conocimientos y experiencia en elaboración de contenido digital y gestión de redes sociales que pueda actuar como community manager del programa.	• Organización y actualización de base de datos. • Elaboración de contenido digital. • Formulación de la estrategia de medios y gestión de redes sociales (community manager del programa de economía).	80

Perfil 11

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Fisioterapia: un (1) estudiante del programa de Ingeniería de Sistemas, de octavo (8°) semestre en adelante, que se destaque por el orden, puntualidad, responsabilidad y buenas relaciones interpersonales; con iniciativa, puntualidad, creatividad, buena comunicación, disposición para el trabajo en equipo. Con habilidades para manejo de ofimática (Word, Excel, Powerpoint, Canva y	Apoyo en la gestión administrativa de procesos de Calidad del programa de Fisioterapia: recolección y organización de información documental en físico y medios digitales. Elaboración de documentos, gráficas que integren información. Elaboración de material de divulgación y análisis de información a través de herramientas de IAG.	80



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 6 de
10

edición de videos).
Conocimientos en
herramientas de Google
para diseño de formularios,
manejo de recolección de
información en plataformas
digitales y manejo de
herramientas de Inteligencia
Artificial generativa (IAG).

Perfil 12

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Doctorado en Ingeniería Telemática: un (1) estudiante de los programas de Ingeniería Electrónica o Ingeniería de Sistemas, de octavo semestre en adelante con conocimiento de los servicios de Google Forms y gestión documental.	Apoyo a la recolección, organización y sistematización de información para la autoevaluación con fines de renovación de acreditación en Alta Calidad del programa.	80

Perfil 13

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Maestría En Ingeniería Telemática: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante de la Facultad de Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones, con experiencia como monitor en la Universidad del Cauca, con conocimientos en Gestión Documental y uso de herramientas ofimáticas; sea proactivo, tenga una disposición para trabajar en equipo y excelentes habilidades de comunicación.	Recopilar, organizar y sistematizar información con fines de avanzar en el proceso de renovación de la acreditación en Alta Calidad.	80

Perfil 14

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones: Un (1)	· Apoyo en organización de archivo y gestión documental.	80



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 7 de
10

estudiante de séptimo semestre en adelante del programa de Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones con conocimientos en: ofimática, desarrollo de páginas web y bases de datos.

- Apoyo logístico en las actividades de mejoramiento del programa (reuniones, encuentros, etc.).
- Apoyo al registro y la divulgación por medios electrónicos de las actividades del programa, así como el mejoramiento del sitio web.
- Apoyo al proceso de Acreditación del programa.

Perfil 15

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Biología: Un (1) estudiante del programa de Biología de séptimo semestre en adelante y que tenga conocimientos en el uso de herramientas Ofimáticas (Word, Excel intermedio, Power Point, Drive, etc.).	• Apoyar los procesos de acreditación del Programa de Biología. • Apoyar la sistematización de información a través de la elaboración de documentos, formatos, plantillas, cuadros y gráficas haciendo uso de herramientas como Word, Excel y Power Point. • Apoyar y organizar diferentes presentaciones de la Coordinación del Departamento en Power Point para reuniones con entidades externas. • Apoyar a la coordinación del Programa de Biología en elaboración de documentos escritos.	80

Perfil 16

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Licenciatura en Educación Artística: un (1) estudiante de los programas de Licenciatura en Educación Artística, Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental, o Licenciatura en Educación Básica Primaria, de sexto semestre en adelante.	-Apoyo en la labor de acreditación -Manejo y organización de la información -Realización de documentos escritos -Organización de documentos audio y visuales -Organización de tablas	65



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 8 de
10

Experiencia en manejo de Excel, escritura de cartas, organización de documentos, buenas herramientas ofimática, buen manejo de redes, gráficas, redacción de documentos, entre otros.

Perfil 17

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Ingeniería Física: Un (1) estudiante del programa de Ingeniería Física, de séptimo semestre en adelante con conocimientos en ofimática y gestión de archivos Actividades	• Apoyar al comité de acreditación en la construcción del informe de autoevaluación y el plan de mejoramiento para el programa de Ingeniería Física. • Recolectar, seleccionar y organizar la información documental y no documental necesaria para llevar a cabo el proceso de renovación de acreditación. • Organizar el archivo del programa de Ingeniería Física según las pautas del Área de Gestión Documental de la Universidad del Cauca.	65

Perfil 18

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Maestría en Matemáticas: un (1) estudiante del programa de Matemáticas o de Licenciatura en Matemáticas, de octavo semestre en adelante. Experiencia: manejo avanzado de herramientas ofimáticas (Excel —incluyendo tablas dinámicas y consolidación de datos—, Word y gestión documental digital). Capacidad para sistematizar información, optimizar procesos administrativos y estructurar repositorios de evidencias. Habilidades de redacción técnica,	Sistematización de información, apoyo a la autoevaluación y estructuración del informe de acreditación en Alta Calidad ante el Ministerio de Educación Nacional.	65



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 9 de
10

recolección, organización y
síntesis de información
académica.

Perfil 19

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Maestría en Educación Popular, Popayán y Santander de Quilichao: un (1) estudiante de tercer semestre en delante de cualquier programa académico con conocimiento en: Sistemas, bases de datos generales, manejo de Excel intermedio y avanzado, bases de datos para grupos de investigación Cvlac, y Gruplac de la plataforma de MinColciencias, entre otros, Organización de archivos y de encuestas.	• Apoyo en el proceso de acreditación del programa. • Apoyar la organización de bases de datos • Apoyar la aplicación de encuestas y análisis de las mismas. • Apoyar la creación de gráficos estadísticos. • Apoyar otras actividades requeridas por el equipo de acreditación y la Coordinación académica del programa.	110

Perfil 20

Descripción del perfil	Descripción de actividades de apoyo	No. de horas totales a reconocer
Doctorado en Etnobiología y Estudios Bioculturales: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante del programa de Biología con conocimientos en temas relacionados a Etnobiología, estudios bioculturales y manejo de herramientas ofimáticas.	• Apoyo en la sistematización de información relacionada al proceso de Acreditación de Alta Calidad del programa. • Apoyo en la recolección de información relacionada al proceso de Acreditación.	80

**Nota: Si requiere más perfiles, agregue las filas necesarias.
(Dar clic en más + y edite el número de cada perfil agregado).**

4. Condiciones de calificación y escogencia

*Para la evaluación y escogencia de los candidatos, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

*Mayor experiencia relacionada.

*Estrato socioeconómico del aspirante, dando prioridad a quienes pertenezcan a estratos más bajos.

*Mejor promedio acumulado en la carrera.



SC-CER 450832



Proceso de Apoyo
Gestión de Cultura y Bienestar
Convocatoria a la Comunidad Universitaria para Monitorias

Código: PA-GU-7-FOR-100

Versión: 1

Fecha de Actualización: 14-07-2025

Página 10 de
10

Nota: Para la calificación y selección de los monitores de docencia se establecerá un jurado conformado por el Decano o su delegado, el Jefe de Departamento, el Coordinador del programa y un docente del área específica de la convocatoria cuando se trate de programas de pregrado. En el caso de programas de posgrado el jurado se integrará por el Director del Instituto, el Coordinador del programa y el Decano de la facultad, sede del Instituto.

5. Criterios de desempate.

- Mayor experiencia
- Estrato socioeconómico
- Mejor promedio de carrera

6. Documentos Adicionales (opcional)

No aplica

Cronograma

Fecha de Apertura de la
Convocatoria.

Miércoles, 11 de marzo de 2026

Fecha de Cierre de la
Convocatoria.

Lunes, 16 de marzo de 2026

Nota: La inscripción se debe realizar en línea (SIMCA): ingrese el usuario y contraseña, busque menú estudiante, dar clic en la opción monitorias (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorias disponibles en el momento y seleccione la (s) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias monitorias, pero solo puede realizar una sola en el semestre, tal como lo establece el Acuerdo Superior 066 de 2008.

ORIGINAL FIRMADO

Firma
ALEXANDER BUENDÍA ASTUDILLO
Director
fortalecerprog@unicauca.edu.co