

UNIVERSIDAD DEL CAUCA
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Página: 1 de 1
Código: PA-GA-2.1.1-OD-1
Versión: 1
Fecha de Actualización: 22-12-2023

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

9.1.4 Comité de Conciliación

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTOS
		Archivo de Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	S	M/D	E		
9.1.4-3	ACTAS	1	6	x		x		x			
9.1.4-3.21	Actas de Comité de Conciliación										La serie se conserva totalmente porque evidencia de las actuaciones de la dependencia o Unidad Académica y en consecuencia llega a tener valor secundario para la entidad.
9.1.4-52	REGLAMENTO			x		x					Porque regula todas las actividades de un tema en particular, con el fin de garantizar la correcta aplicación y ejecución en la entidad.
9.1.4-52.1	Reglamento Comité de Conciliación										
9.1.4-55	SOLICITUDES	1	2	x	x		x				
9.1.4-55.6	Solicitudes de Información *Solicitud *Respuesta										Se elimina por perder valores mediatos debido a que su relevancia legal prescribe

ABREVIATURAS

CT: Conservación Total
S: Seleccionar
M/D: Microfilm / Digitalizar
E: Eliminar
*Tipos documentales

AG: Archivo de Gestión
AC: Archivo Central
MAYUSCULAS: Series Documentales
NEGRILLAS: Subseries Documentales
P: Soporte Papel
EL: Soporte Electrónico

FUNCIONARIO RESPONSABLE: _____
