

Código: PA-GA-5-PR-16	Versión: 2	Fecha de actualización: 30-06-2023	l Página 1 de 6

1. PROCESO RELACIONADO:	Proceso de Apoyo/Gestión Administrativa.
2. RESPONSABLE:	Profesional Universitario Gestión Administrativa.
3. OBJETIVO:	Realizar la evaluación y análisis a proveedores teniendo en cuenta su desempeño durante la ejecución del contrato, para su calificación y posterior toma de decisiones.
4. ALCANCE:	Inicia con la revisión de la ejecución de los contratos para realizar la evaluación a proveedores y finaliza con la toma de decisiones frente a los resultados obtenidos en la misma.
5. MARCO NORMATIVO:	Acuerdo Superior 064 de 2008. Estatuto de Contratación Universidad del Cauca. Norma ISO 9001:2015: numeral 8.4.

6. CONTENIDO

	_		,
No.	ACTIVIDAD/DESCRIPCIÓN	CARGO/RESPONSABLE	PUNTO DECONTROL
	PL	ANEAR	
1	Organiza las actividades para la realización de la evaluación a proveedores.	Vicerrector Administrativo y/o Profesional Universitario	
	н	ACER	
2	Revisa la ejecución del contrato finalizado verificando el cumplimiento de lo establecido en el contrato para proceder a evaluar. NOTA 1: Para evaluación a proveedores de bienes, debe revisar el formato PA-GA-5-FOR-22 Acta de Recibo de Satisfacción. Para evaluación de proveedores de servicios y obras debe revisar el informe de actividades.	Supervisor y/o Profesional Especializado	 ✓ PA-GA-5-FOR-22 Acta de recibo Satisfacción ✓ Informe de actividades ✓ Actas parciales para obras





Códi	go: PA-GA-5-PR-16	Versión: 2	Fecha	a de actualización: 30-06-2023	Página 2 de 6
	Realiza la evaluado según el tipo de cor cuenta los criterios A. Evaluación a bienes (orde compraventa, incluyen los bienes de insul	ntrato y tenier de evaluación a Proveedo en de co suministro proveedores	r de mpra, b) se s de		
3	B. Evaluación d Servicios prestación judicatura, pasantía, consultorías y	(contrato de serv aprend arrendam	de ricios, lizaje, riento,	Supervisor y/o Profesional Especializado	✓ Formato Diligenciado PA- GA-5-FOR-39 Evaluación a Proveedores V2.
	C. Evaluación a Obras. NOTA 2: • Para Órde evalúa e Especializa Adquisicion	nes de cor I Profesi ado del áre nes.	mpra onal a de		
	Comunica al prove obtenidos en la eva se describen acon escala deresultado De 4 a 5 Excelente De	aluación, los d tinuación, seg s: "Proveedor	cuales gún la		
4	 De 3 a 3.9 "P Desempeño" De 2 a 2.9 "F Desempeño" 	roveedor con Proveedor cor Proveedor cor	n Bajo	Supervisor y/o Profesional Especializado	✓ Correo Electrónico ✓ Formato Diligenciado PA- GA-5-FOR-39 Evaluación a Proveedores V2.
	se comur electrónico	a los provee	correo		





Código: PA-GA-5-PR-16 Versión: 2 Fecha		de actualización: 30-06-2023	Página 3 de 6		
	NOTA 4: • El supervio Formato Evaluación imprime y en físico debida las partes que lo incli	sor diligend PA-GA-5-F a Proveedore trega el result amente firma al proveedo uya dentro s soporte del	dia el OR-39 es V2., ado en do por r para de los		
5	Genera reporte evaluaciones a pro	anual de veedores.	e las	Profesional Universitario Vicerrectoría Administrativa	Base de datos de Evaluación a proveedores
			VEF	RIFICAR	
6	Verifica el resultad a proveedores de criterios para la cali de desempeño.	acuerdo co	on los	Profesional Universitario Vicerrectoría Administrativa	Informe anual de evaluación a proveedores
AC				CTUAR	
7	Toma de decisio resultados del ir evaluación a prove	nforme anua		Comité de Dirección	Acta de reunión

CRITERIOS PARA LA CALIFICACIÓN DE LOS PROVEEDORES

Proveedores de bienes: compraventa, suministro y órdenes de compra

CRITERIOS	DESCRIPCIÓN				
Criterios de Calidad	Cumplimiento con las especificaciones técnicas pactadas y servicio post-venta.				
Criterios de Ejecución	Entrega de los bienes contratados dentro del tiempo establecido y los documentos que sean requeridos.				
Criterios de Cumplimiento	Respuesta a documentación solicitada; documentos precontractuales, contractual y post-contractual.				

Proveedores de Servicios: Contratos de prestación de servicios, consultorías, suministros, arrendamiento, pasantías, judicaturas y aprendizajes.

CRITERIOS	DESCRIPCIÓN		
Criterios de Calidad	Percepción que se tiene de satisfacción, grado de eficiencia o rendimiento del servicio.		
Criterios de Ejecución	Cumplimiento de las actividades del contrato, satisfacción del		





Código: PA-GA-5-PR-16	Versión: 2	Fecha de actualización: 30-06-2023	Página 4 de 6	
	servicio contratado, el cual cumplió con todas las especificaciones y normas técnicas.			
Criterios de Cumplimiento	Cumplimiento en los tiempos de entrega de las actividades del servicio, finalización en el tiempo pactado y obtención de la documentación en el momento y lugar adecuado.			

Proveedores de obras

CRITERIOS	DESCRIPCIÓN			
Criterios de Calidad	Cumplimiento en todas las especificaciones del proyecto de ejecución de la obra, así como las adecuadas condiciones de calidad y la normatividad de aplicación.			
Criterios de Ejecución	Construcción de la obra de acuerdo con lo previsto en el proyecto, alcanzando el objeto y la meta física contractual, garantizando funcionalidad.			
Criterios de Cumplimiento	Cumplimiento en los tiempos de entrega de la obra, finalización de la obra en el tiempo pactado y entrega oportuna de la documentación técnica, legal y administrativa previo a la liquidación.			

> ESCALA DE CALIFICACIÓN DE DESEMPEÑO

Las evaluaciones realizadas a los proveedores consideran criterios específicos como calidad, oportunidad, servicio postventa. Estos criterios se evalúan en una escala de 1 a 5, donde el 5 es el máximo posible y 1 el menor valor posible, como ejemplo se presenta la siguiente descripción general:

PUNTAJE OBTENIDO	DESCRIPCIÓN	
5 puntos	Supera las expectativas del Criterio	
4 puntos	Cumple plenamente el Criterio	
3 puntos	Cumple parcialmente el Criterio	
2 puntos	Cumple mínimamente el Criterio	
1 punto	No Cumple el Criterio	

ACCIONES Y CONDICIONES DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN.

La escala de calificación final del desempeño es única para todos los proveedores, siendo independiente si es de producto, servicio y obra, se realiza sobre la base de una escala continua de 1 a 5, obtenido de los puntajes ponderados de los criterios evaluados. Puntaje Máximo de evaluación corresponde 5, quedando Clasificados de acuerdo con la siguiente tabla:

CALIFICACIÓN DE DESEMPEÑO (%)	ACCIÓN	CONDICIÓN
Entre 4 y 5	Tener en cuenta para próximos procesos de contratación donde podrán continuar brindando bienes, servicios y obras.	"Proveedor conExcelente desempeño"





Código: PA-GA-5-PR-16	Versión: 2	Fecha de actualización: 30-06-2023	Página 5 de 6	
Entre 3 y 3.9	contratacio	cuenta para próximos procesos de ón donde podrán continuar bienes, servicios y obras.	"Proveedor con buen desempeño"	
Entre 2 y 2.9			"Proveedor con bajo	
Entre 2 y 2.9		ón podrá definir si el proveedorse	desempeño"	
	tendrá en d	cuenta para próximos procesos de	"Proveedor	
	contratació	n.	condeficiente	
Entre 0 y 1.9			desempeño"	

7. DEFINICIONES Y TERMINOLOGÍA APLICABLE

- Evaluación: Proceso de asignación de una calificación cuantitativa, basada en loscriterios definidos por la organización como claves en la adquisición de productos, servicios y obras.
- **Proveedor:** Es la persona natural, jurídica, nacional o extranjera, que pueda participar en los procesos de contratación de la Universidad del Cauca.

8. FORMATOS:	Formulario Evaluación de Proveedores
9. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:	No aplica.

10. REGISTRO DE MODIFICACIONES:

Fecha	Versión: No.	Código	Modificaciones
16-11-2021	1	PA-GA-5-PR- 16	Versión inicial del procedimiento.
30-06-2023	2	PA-GA-5-PR- 16	Actualización del Procedimiento

11. ANEXOS: Anexo A: N/A

ELABORACIÓN	REVISIÓN	
CO,		
Nombre:	Nombre: Jorge Enrique Barrera Moreno	
	Responsable: Jorge Enrique Barrera Moreno	
Cargo:	Cargo: Vicerrector Administrativo	
Fecha:	Fecha: 30-06-2023	
REVISIÓN	APROBACIÓN	





Código: PA-GA-5-PR-16	Versión: 2	Fecha d	de actualización: 30-06-2023	Página 6 de 6
Nombre:				
Responsable Calidad				
Cargo:			Rector	
Fecha:			Fecha:	



