***VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA***

***División Gestión Financiera***

Universitario (a)

Docente. Administrativo, Contratista

Universidad del Cauca

Asunto: Legalización avance pendiente.

Cordial saludo:

Se informa que a partir de la fecha queda pendiente por legalizar el avance que acaba de recibir y teniendo en cuenta la Resolución número R-726 de 13 de noviembre de 2013 en su artículo séptimo, una vez finalizada la comisión, usted dispondrá de diez (10) días hábiles, para acercarse a la División de Gestión Financiera y realizar el trámite respectivo de legalización.

Recuerde que para el pago de la nómina del mes y/o O.P.S, usted debe estar a paz y salvo con la legalización del avance.

Para formatos y guía de legalización de avance consulte:

[http://www.unicauca.edu.co/prlvmen/Inicio>>Procesos>>Apoyo>>GestionAdministrativa>>Gestion Financiera](http://www.unicauca.edu.co/prlvmen/Inicio%3e%3eProcesos%3e%3eApoyo%3e%3eGestionAdministrativa%3e%3eGestion%20Financiera)

Universitariamente,

RECIBIDO:

*ORIGINAL FIRMADO*

NOMBRE COMPLETO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JOSÉ REYMIR OJEDA OJEDA

Profesional Especializado No. CÉ DULA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****** FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***“Hacia una Universidad comprometida con la paz territorial”***

***VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA***

***División Gestión Financiera***

Universitario (a)

Docente. Administrativo, Contratista

Universidad del Cauca

Asunto: Legalización avance pendiente.

Cordial saludo:

Se informa que a partir de la fecha queda pendiente por legalizar el avance que acaba de recibir y que teniendo en cuenta la Resolución número R-726 de 13 de noviembre de 2013 en su artículo séptimo, una vez finalizada la comisión, usted dispondrá de diez (10) días hábiles, para acercarse a la División de Gestión Financiera y realizar el trámite respectivo de legalización.

Recuerde que para el pago de la nómina del mes y/o O.P.S, usted debe estar a paz y salvo con la legalización del avance.

Para formatos y guía de legalización de avance consulte:

[http://www.unicauca.edu.co/prlvmen/Inicio>>Procesos>>Apoyo>>GestionAdministrativa>>Gestion Financiera](http://www.unicauca.edu.co/prlvmen/Inicio%3e%3eProcesos%3e%3eApoyo%3e%3eGestionAdministrativa%3e%3eGestion%20Financiera)

Universitariamente,

RECIBIDO:

*ORIGINAL FIRMADO*

NOMBRE COMPLETO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JOSÉ REYMIR OJEDA OJEDA

Profesional Especializado No. CÉDULA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****** FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***“Hacia una Universidad comprometida con la paz territorial”***