



Cómo realizar

Movilidad

Académica

Saliente

Convenios nacionales:
Dentro del país

Convenios internacionales:
Hacia el exterior

1 Requisitos

- Estar matriculado y tener un promedio de 3,5 o superior.
- Haber cursado el equivalente al 30% de los créditos de su programa en la Universidad del Cauca.

NOTA: Puedes hacer hasta 2 semestres de intercambio.

Recuerda: Puedes hacer tu opción de grado bajo la modalidad de estudios de profundización en universidades extranjeras.

2 Proceso de inicio de movilidad.

- Busca una IES con la que la universidad del cauca tenga convenio vigente. Comunícate con la universidad de destino, (único trámite del estudiante) solicita esto a tu universidad:
- **Malla curricular**
- **Fechas de postulación**
- **A quien se dirige la carta de presentación**
- **Documentos de Postulación**

3 Dirígete a tu coordinador académico

- Para definir las asignaturas que cursarás en tu institución de destino y las que homologa la universidad del Cauca.
- Debes entregar a tu coordinador el formato PE-GE-2.5-FOR-6 y adjunta los documentos que aparecen al final del mismo.
- El coordinador académico solicita el aval académico.

4 Postulación

- Llevar a la ORII los documentos solicitados por la institución de destino incluyendo el aval académico en físico y enviarlos en un solo archivo PDF, en el orden indicado al correo: movilidadacademica@unicauca.edu.co, para realizar la postulación a la universidad de destino.

5

Posterior a la postulación

- Si la Universidad de destino acepta la solicitud, el estudiante o Movilidad Académica recibirá su carta de aceptación.
- La coordinadora de movilidad enviará a su correo formato FOR2 lista de chequeo con los documentos que deberá llevar en físico a la ORII.
- Los documentos serán enviados a DARCA, para que en el semestre aparezca como estudiante de movilidad.

Importante: Durante el semestre que tenga aprobado en otra IES, en la Universidad del Cauca no matricula ninguna asignatura.

6

Certificado de notas

- Solicite el certificado de notas 15 o 30 días antes de regresar del intercambio, las cuales deben llegar al correo. movilidadacademica@unicauca.edu.co.
- A su regreso, realice la homologación de las asignaturas cursadas en su movilidad junto a su coordinador académico.

Todo estudiante que desea realizar movilidad fuera del país debe adquirir un seguro médico internacional con repatriación.



Cuando el estudiante recibe apoyo económico

Cuando el estudiante va a recibir apoyo económico debe diligenciar el formato PE-GE-2.5-FOR-10 en computador, colocar el valor exacto de financiación y la fuente en la casilla 3 de la segunda hoja del formato y anexar lo solicitado al final del mismo.

Firmar los documentos y llevarlos en físico a la oficina de Relaciones Internacionales en el siguiente orden:

1. Formato For -10
2. Aval de Consejo de Facultad o Resolución
3. Copia de Cédula en una sola hoja.
4. Carta de aceptación al evento al cual asistirá.
5. Carta de Exoneración de responsabilidades.

