

2.1.1-10

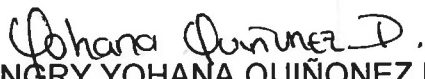
LA SUSCRITA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DEL ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

CERTIFICA

La Secretaría General, a través de su Área de Gestión Documental de la Universidad del Cauca, certifica que la Institución se encuentra en proceso de aprobación de los activos de información, conforme al Instructivo de Guía para la Clasificación de la Información y a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

En tal sentido, se deja constancia de que dicha matriz ha sido elaborada en versión borrador y se encuentra pendiente de revisión y aprobación en segunda instancia.

Popayán, veintitrés (23) de julio de dos mil veinticinco (2025).


INGRY YOHANA QUIÑONEZ DAZA
Área de Gestión Documental

Revisó: LCastellanos V
Proyecto: Yohana Q



INSTRUCTIVO DE GESTIÓN



INSTRUMENTO DE GESTIÓN

Por una Universidad de excelencia y solidaridad

Área de Gestión Documental
Calle 5 No. 4-70 Segundo Piso Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Conmutador 8209900 Exts. 1113
archivo@unicauca.edu.co